

Директор



Приложение № 2
Утверждаю
Е. А. Сорокина

ПЛАН РАБОТЫ
Центра профориентационной работы
(на базе кабинета педагога-психолога)
МБОУ СОШ № 59 ст. Северской МО Северский район
имени Героя Советского Союза Войтенко Стефана Ефимовича
2019-2020 учебный год

№	Направление деятельности Основные мероприятия	Время проведения	Ответственный
Организационная деятельность			
1.	Разработка и утверждения плана профориентационной работы школы на 2019-2020 учебный год	ноябрь	Координатор Центра, члены Центра
2.	Оформление уголков, стендов по профориентационной работе «В мире профессий», «В помощь выпускнику», «Куда пойти учиться»	ноябрь	Члены Центра, кл.руководители 7-10 классов
3.	Обеспечение документацией, методическими материалами по профориентационной работе, пополнение библиотечного фонда гимназии литературой по профориентационному и трудовому обучению	В течении учебного года	Координатор Центра, библиотекарь
4.	Организация работы предметных кружков	декабрь	Координатор Центра
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 9-11 классов о выборе учащихся дальнейшего обучения в 2019-2020 учебном году	ноябрь декабрь февраль	Кл. руководители 9-11 классов
3.	Составление банка данных учебных заведений (средних, высших) для использования в работе с учащимися. обновление банка данных	ежемесячно	Зам. директора по УВР
4.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	ежемесячно	Педагог-психолог кл.руководители 9-11 классов
Информационно-просветительская деятельность			
1.	Проведение тематических классных часов, лекций по профориентационной тематике	в течение года	Зам.директора по ВР с привлечением сторонних организаций

2.	Разработка методических рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	в течение года	Координатор Центра, педагог-психолог
3.	Организация для педагогов-предметников профконсультации по изучению личности учащихся	в течение года	Педагог-психолог
4.	Методическая помощь при проведении тематических классных часов, организации встреч, экскурсий	в течение года	Члены Центра
5.	Организация тематических выставок в школьной библиотеке по данной тематике	в течение года	Библиотекарь
6.	Выпуск тематических страниц школьной газеты, буклетов, листовок, презентаций	в течение года	Редактор школьной газеты
7.	Обновление информационного стенда по профориентационной работе	по необходимости	Координатор Центра, руководитель, педагог-психолог
Совместная деятельность со службами и ведомствами			
1.	Осуществление взаимодействия с МУК «Центром занятости»	в течение года	координатор Центра, члены Центра
2.	Совместная работа с производственными предприятиями, организациями района, края	в течение года	члены Центра, родительская общественность
3.	Участие в мероприятиях, проводимых районом, краем по профориентационной работе	в течение учебного года	Координатор Центра, Члены Центра, классные руководители
Работа с родителями			
1.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросу выбора профессии их детьми «Слагаемые выбора профиля обучения и направления обучения»	в течение учебного года	Педагог-психолог
2.	Проведение тематических родительских собраний в старших классах «Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе», «Медицинские аспекты в выборе профессии»	в течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог
3.	Методическая помощь при возникновении вопросов у родителей	в течение учебного года	Педагог-психолог
Работа с учащимися			
1.	Организация и проведение тематических классных часов	в течение учебного года	кл.руководители
2.	Составление плана по профориентации на 2019-2020 уч. год		

	в соответствии с возрастными особенностями учащихся.		
3.	Организация и проведение тематических экскурсий на предприятия и в учебные заведения города	в течение учебного года	члены Центра кл. руководители
4.	Организация и проведение тестирования и анкетирования учащихся гимназии с целью выявления профнаправленности	в течение учебного года	Координатор Центра. «Центр занятости»
5.	Организация и проведение индивидуальных консультаций учащихся по вопросам профориентации	в течение учебного года	Педагог-психолог
6.	Организация и проведение предметных недель (в рамках календарно-тематического планирования воспитательной работы гимназии)	в течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Организация и проведение встреч на различные предприятия округа, города, края, встречи с людьми разных профессий	в течение учебного года	Члены Центра кл. руководители
8.	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений, в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда	в течение учебного года	Координатор Центра члены Центра классные руководители
9.	Организация пятой трудовой четверти, обеспечение учащихся гимназии в работе школьных трудовых бригадах, работа на пришкольном участке	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, классные руководители