

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 59
Станицы Северской МО Северский район
Имени Героя Советского Союза Войтенко Стефана Ефимовича

П Р И К А З

12.01.2024г.

ст. Северская

№ 14 - О

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году и назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» приказываю:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4 – 11 классах в 2023 – 2024 учебном году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Мушту С.И.

2. Муште С.И., ответственному организатору:

2.1. Разработать школьный график проведения ВПР согласно приказу Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

2.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СОШ № 59 в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

2.3. Для проведения в параллелях 4-11 классов ВПР по предметам и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в каждой параллели; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из трех предметов на основе случайного выбора;

2.4.Скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане - графике проведения ВПР, направленным письмом Рособнадзора от 21.12.2023

2.5.В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один .на все работы) и
- вариант ВПР, для проведения ВПР в компьютерной форме раздать логины и пароли;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
- организовать проверку работ, проведенных в компьютерной форме, в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

2.6.Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3.Ответственным за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

4.Назначить организаторами в аудитории учителей, не работающих в классе проведения ВПР и не имеющего специальности по предмету проведения.

5.Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

6. Назначить экспертами по проверке ВПР учителей-предметников, не работающих в этом классе.

7. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Сорокина

С приказом ознакомлены: